

## الوحدة الثالثة: لغة تصميم صفحات الويب (HTML)

الدرس الأول:

1- عرّف لغة HTML.

هي إحدى لغات البرمجة المتخصصة بإنشاء صفحات الويب، وتسمى لغة توصيف النص التشعبي (Hypertext Markup Language).

2- اذكر ثلاثاً من مميزات لغة HTML.

- سهولة التعلّم والاستخدام.
- تدعّم اللغة العربية من أجل تصميم المواقع العربية.
- تستطيع جميع المتصفّحات عرض الصفّحة المُصمّمة بلغة HTML.
- يتم تحريرها بأي محرر نصوص، وعادة ما يكون مرفق مجاناً مع جميع أنظمة التشغيل.

3- عدد المكونات الرئيسية للغة HTML.

- الوسوم
- العناصر
- الخصائص

4- اكتب الوسوم الرئيسية المكونة لصفحة الويب الرئيسية.

<html>، <head>، <body>

5- اكتب خمس وسوم لاحظتها في الدرس.

<title>، <p>، <u>، <li>، <b>

6- اكتب خاصية لاحظتها في الدرس.

## الدرس الثاني:

الملف المرفق hearbs.html

## الدرس الثالث:

الملف المرفق Q3.html

## الدرس الرابع:

1- عدد الأشكال التي يُظهرها التعداد النقطي.  
دائرة سوداء، دائرة سوداء مفرغة، مربع.

2- أنشئ صفحة ويب تحتوي على قائمة نقطية بأسماء المواد التي تدرسها في المدرسة.  
الملف المرفق Q4\_2.html

3- أنشئ صفحة ويب تحتوي على قائمة عددية بترتيب الخطوات التي تؤديها في الطابور الصباحي.

الملف المرفق Q4\_3.html

4- أنشئ صفحة ويب تحتوي على خطوات إنشاء فلم قصير باستخدام برمجية Movie Maker.  
الملف المرفق Q4\_4.html

## الدرس الخامس:

الملف المرفق Export.html

الملف المرفق myschool.html

الدرس السادس:

الملف المرفق school\_class.html

الملف المرفق bird.html

الدرس السابع:

الملف المرفق Q7\_1.html

الملف المرفق Q7\_2.html

الملف المرفق Q7\_3.html

الدرس الثامن:

1- اكتب خمسة من الوسوم التي تستخدمها لغة HTML وما يقابلها في برمجة معالج النصوص.

<b> زر النص الغامق

<i> زر النص المائل

<u> زر النص الذي تحته خط

<ol> زر التعداد العددي

<ul> زر التعداد النقطي

2- صمّم صفحة ويب باستخدام برمجة معالج النصوص تحتوي على قائمة بأسماء اجزاء الحاسوب الداخلية.

الخطوة 1: فتح ملف معالج النصوص جديد.

الخطوة 2: كتابة اجزاء الحاسوب الداخلية على شكل قائمة.

الخطوة 3: حفظ الملف بإمتداد html

3- صمّم صفحة ويب باستخدام برمجية معالج النصوص تحتوي على نص قصيدة شعرية من كتاب اللغة العربية للصف التاسع.

الخطوة1: فتح ملف معالج النصوص جديد.

الخطوة2:كتابة القصيدة بشكل منسق.

الخطوة3: حفظ الملف بإمتداد html



## اجابات اسألة الوحدة

### 1- عرّف ما يأتي:

- أ) لغة HTML: هي إحدى لغات البرمجة المتخصصة بإنشاء صفحات الويب، وتسمى لغة توصيف النص التشعبي (Hypertext Markup Language).
- ب) الوسوم: هي مجموعة من الرموز التي تُتيح عرض النصوص والصور والجداول وغيرها باستخدام مُتصفح الإنترنت.

2- اذكر الوسوم الرئيسية لصفحة الويب: <html>، <head>، <body>

3- اذكر الوسوم المستخدمة لإنشاء جدول: <table>، <thead>، <tbody>، <tr>، <td>

4- اكمل الجدول الآتي بكتابة وظيفة كل وسم في العمود المقابل له:

الوظيفة	الوسم
اظهار عنوان الصفحة على المتصفح	<title>
اظهار فقرة	<p>
عنصر في قائمة	<li>
اظهار صورة	<img>
اضافة خليقة معلومات في سطر من جدول	<td>

5- اكمل الجدول الآتي بوضع إشارة صح عند الوسوم الذي يستخدم الخصائص التالية:

الخاصية			الوسم
Border	Style	Dir	
			<title>
صح	صح	صح	<table>
	صح	صح	<p>
	صح	صح	<li>

6- اكتب العبارات الآتية بلغة HTML:

أ) "المحاولة مفتاح النجاح" بتنسيق غامق ولون ازرق.

```
<p style="color:blue"><b>المحاولة مفتاح النجاح</b></p>
```

ب) "بالعلم والإيمان نبني الأوطان" بتنسيق مائل ومحاذات متوسطة.

```
<p align="center"><i/>الأوطان نبني الإيمان</i></p>
```

ج) "الاخلاق الحسنة زينة الإنسان" بتنسيق غامق وتحت خط، ولون اصفر.

```
<p style="color:yellow"><b><u>الاخلاق الحسنة زينة</u></b></p>
```

```
</u></b></p>
```

د) ا카데미ة خان " بتنسيق غامق مع ربطها بالموقع [www.khanacademy.org](http://khanacademy.org)

```
<p><b><a href="http://khanacademy.org">أكاديمية</a></b></p>
```

```
</a></b></p>
```

7- اكتب الوسوم الخاصة ببناء قائمة منقطة تحتوي على الكلمات الآتية: أساسي، ثانوي، بكوريوس، ماجستير، دكتوراه.

```
<ol>
```

```
<li>أساسي</li>
```

```
<li>ثانوي</li>
```

```
<li>بكلوريوس</li>
```

```
<li>ماجستير</li>
```

```
<li>دكتوراه</li>
```

```
</ol>
```

## 8- اكتب خطوات اضافة مقطع فيديو من اليوتيوب.

الخطوة1: اختر من موقع YouTube مقطع الفيديو الذي بإضافته إلى صفحتك.

الخطوة2:انقر على رابط مشاركة "Share".

الخطوة3:اختر نوعا متضمنا "Embed".

الخطوة4:انسخ الوسم < iframe > والصقه في صفحة الويب في المكان المحدد لظهور

الفيديو فيه.



## الوحدة الرابعة :برنامج الجداول الالكترونية

### الدرس الاول:

#### 1) عملي

2- أ) ملف- خيارات -شريط ادوات الوصول السريع

2- ب) حفظ تراجع اعادة

2-ت) تحديد العنصر المراد اضافته من القائمة الاولى ثم اضافة

2-ث) بالنقر على خيار اظهار شريط ادوات الوصول السريع اسفل الشريط

### الدرس الثاني:

كل الاسئلة حل عملي وهذه خطوات العمل:-

2) تحديد المدى المراد حذفه ثم Delete

3) وضع المؤشر بعد الصف 8 وبالزر الايمن نختار ادراج

4) وضع المؤشر عند العمود E وبالزر الايمن نختار ادراج

5) وضع المؤشر على الحد الفاصل للعمود ثم التعديل باستخدام السحب والافلات

6) وضع المؤشر على الخلية B3تحديدها وحذفها Delete وكتابة النص الجديد

7-8) تحديد الصف او العمود المراد حذفه كاملا ثم بالزر الايمن Delete

9) ملف -حفظ باسم- اعداد الطالبات

### الدرس الثالث:

كل الاسئلة حل عملي وهذه خطوات العمل:-

1) ادخال البيانات عمليا

2) النقر بالزر الايمن على الورقة-اعادة تسمية-اسم طالبة

3) النقر بالزر الايمن على الورقة-حذف

4) النقر بالزر الايمن على الورقة-لون علامة التبويب-اختر اللون الازرق

5) النقر بالزر الايمن على الورقة التي قبلها - ادراج-ورقة عمل

6) النقر بالزر الايمن على الورقة -نسخ-تحديد الموقع الجديد-موافق

### الدرس الرابع:

1-أ) Ctrl+C

1-ب) Ctrl+X

1-ج) Ctrl+V



3) انقر بالزر الايمن على الخلية- تنسيق خلايا-محاذاة/تبويب محاذاة/نستطيع تغيير تنسيق النص والتحكم بالالتفاف والدمج واتجاه النص

4) 45 درجة

5) بالفأرة – مفتاح Tab

6) نختار تبويب رقم-تاريخ- نختار التنسيق المناسب

7) نختار تبويب خط – نختار نوع الخط Simplified Arabic ونمط الخط غامق

8) نختار تبويب تعبئة(بعد تحديد صف العنوان)-ونختار اللون الازرق الفاتح

9) نختار تبويب حدود – نحدد نمط الحد الخارجي ثم نحدد نمط الحد الداخلي-موافق

10) - حدد الخلايا المراد تطبيق التنسيق الشرطي عليها وهي عمود العلامة في جدول البيانات.

- اختر أيقونة التنسيق الشرطي من تبويبة الصفحة الرئيسية، مجموعة أنماط .

- اختر خيار قواعد تمييز الخلايا من القائمة المنسدلة التي ظهرت.

- اختر خيار اكبر من القائمة المنسدلة ،ثم حدد الرقم 90 واللون الاصفر –موافق

#### الدرس الخامس:

1) عملي

2) وضع المؤشر في الخلية C13-و كتابة

الصيغة(=C3+C4+C5+C6+C7+C8+C9+C10+C11+C12)

3) نحدد الخلية C13 ثم بالزر الايمن نختار نسخ-نحدد الخلايا D13- E13 وبالزر الايمن لصق صيغ

4) نحدد الخلية J3ونكتب الصيغة(=I3\*15%)

5) نحدد الخلية J3وبالزر الايمن نسخ- نحدد الخلايا J4-J12-بالزر الايمن لصق صيغ

6) نحدد الخلية J13 نختار  $\sum$  من تبويب صيغ

#### الدرس السادس:

1) نحدد الخلية F2ونختار المجموع من اداة الجمع التلقائي(بعد تحديد المدى) فتظهر الصيغة

(=sum(B2:E2))

2) نحدد الخلية f2 وبالزر الايمن نختار نسخ ثم نحدد الخلايا F3-F9 وبالزر الايمن لصق

3) نحدد الخلية B10 – نحدد المدى – نختار المعدل فتظهر الصيغة(=AVERAGE(B2:B9))

4) ننسخ الصيغة السابقة الى بقية الخلية كما في (2)

5) نضع المؤشر في الخلية G2 نختار ادراج دالة من صيغ ونختار فئة منطقية ونكتب الشرط

( F2 >= 50 ) وفي الخانة الثانية ("ناجح") وفي الخانة الثالثة ("راسب")-موافق

6) نحدد الخلية التي نريد ظهور النتيجة فيها –نختار من ادراج دالة فئة احصاء-(COUNTIF)

نحدد المدى(A1:E9) ونكتب الشرط في Criteria

7) نضع المؤشر في الخلية F11 ونختار من ادراج دالة فئة احصاء- (COUNTIF) ونحدد المدى

F2-F9 ونكتب الشرط في Criteria ( <= 50 )-موافق

## الدرس السابع:

- (1) عملي
- (2) نحدد الخلايا (B2:D5) - ثم نختار الدراج - خطي- ثنائي الابعاد
- (3) يتم التعديل على المخطط مباشرة من المقابض التي تظهر بالنقر داخل الشكل
- (4) من خلال تبويبة أدوات المخطط ثم التبويبة الفرعية تصميم ومنها اختر أحد الأنماط من الخيارات المتاحة لتنسيق
- (5) التبويبة الفرعية - تخطيط - نغير اسم المخطط إلى (تكالف)
- (6) من تبويبة تخطيط - عناوين المحاور - اختيار موقع العنوان وكتابته
- (7) من تبويبة تنسيق- أنماط الأشكال - المخطط التفصيلي للشكل- تحديد المطلوب
- (8) نحدد النص في وسيلة إيضاح - تنسيق- تأثيرات النص - نحدد المطلوب
- (9) اختر الأمر طباعة من لائحة ملف، وحدد عدد النسخ المطلوب طباعتها

## الدرس الثامن:

- (1) اختر أداة فرز وتصفية من تبويبة الصفحة الرئيسية، تظهر مجموعة تحرير اختر أمر تصفية تظهر عناوين الأعمدة محاطة بإطار وعلى يسار كل منها سهم للتصفية. انقر على سهم التصفية الخاص بالعمود سنة الصنع ، فتظهر قائمة تشتمل على جميع القيم الموجودة في ذلك العمود بدون تكرار مرتبة تصاعديا حدد القيمة المراد تصفية الجدول بناء عليها وهي 2012 وانقر موافق
- (2) اختر أمر تصفية تظهر عناوين الأعمدة محاطة بإطار وعلى يسار كل منها سهم للتصفية. انقر على سهم التصفية الخاص بالعمود اللون ، فتظهر قائمة تشتمل على جميع القيم الموجودة في ذلك العمود بدون تكرار مرتبة تصاعديا حدد القيمة المراد تصفية الجدول بناء عليها وهي فضي وانقر موافق
- (3) اختر أمر تصفية تظهر عناوين الأعمدة محاطة بإطار وعلى يسار كل منها سهم للتصفية. انقر على سهم التصفية الخاص بالعمود اللون ، فتظهر قائمة تشتمل على جميع القيم الموجودة في ذلك العمود بدون تكرار مرتبة تصاعديا حدد القيمة المراد تصفية الجدول بناء عليها وهي ابيض وانقر موافق
- (4) اختر أمر تصفية تظهر عناوين الأعمدة محاطة بإطار وعلى يسار كل منها سهم للتصفية. انقر على سهم التصفية الخاص بالعمود اللون ، فتظهر قائمة تشتمل على جميع القيم الموجودة في ذلك العمود بدون تكرار مرتبة تصاعديا حدد القيمة المراد تصفية الجدول بناء عليها وهي ابيض وانقر موافق
- (5) من عمود نوع السيارة اختر مرسيديس ثم موافق اختر أداة فرز وتصفية من تبويبة الصفحة الرئيسية ثم اختر خيار فرز مخصص ، يظهر صندوق حوار فرز ضع علامة أمام الخيار تحتوي البيانات على رؤوس، وذلك حتى نستبعد صف العناوين من عملية الفرز. اختر العمود سنة الصنع. اختر نوع الفرز وهو هنا تنازلي حيث يتم ترتيب السجلات من الاحدث الى الاقدم - موافق، فيتم ترتيب السجلات .
- (6) نحدد تصفية -النقر على عمود سنة الصنع -عوامل تصفية الارقام - اكبر من - ونكتب الشرط (>2005)- موافق
- (7) نحدد تصفية -النقر على عمود سنة الصنع -عوامل تصفية الارقام - بين -ونكتب الشرط في الصف الاول (2000) والصف الثاني (2006)
- (8) اختر أداة فرز وتصفية من تبويبة الصفحة الرئيسية - تصفية - نحدد عمود اللون - نختار اللون الاحمر واللون الاخضر - موافق
- (9) اختر أداة فرز وتصفية من تبويبة الصفحة الرئيسية - فرز مخصص - اضافة مستوى-في المستوى الاول نحدد عمود سنة الصنع -في المستوى الثاني نحدد عمود نوع السيارة -موافق